

2. Einamųjų metų lūkesčiai

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 6 užduotys)

Einamųjų metų užduotys	Siektini rezultatai	Nustatyti rezultatų vertinimo rodikliai (kiekybiniai, kokybiniai, laiko ir kiti rodikliai, kuriais vadovaudamasis tiesioginis darbuotojo vadovas / į pareigas priimančias ar jo įgaliojamas asmuo vertina, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
2.1. Užtikrinti stabilų ir racionalų įstaigos finansinės ir ūkinės veiklos vykdymą	Racionalus ir tikslingas įstaigos biudžete planuotų lėšų panaudojimas	Lėšos naudojamos pagal paskirtį, nenustatyti finansinės ir ūkinės veiklos trūkumai. 100 proc. įvykdytas metinis veiklos pajamų planas.
2.2. Užtikrinti Alytaus miesto savivaldybės 2023–2025 metų strateginio veiklos plano įgyvendinimą, stiprinant kūrybinio mokymosi principais pagrįstą edukacinę veiklą.	1. 2024 m. Kultūros programoje įstaigai nustatytų pagrindinių veiklos rodiklių įgyvendinimas. 2. Plėsti projektinio finansavimo, edukacijų ir sklaidos galimybes. 3. Užtikrinti kokybišką kraštotyrinių įrašų bibliotekos e-katalogo funkcionavimą.	1. 100 proc. įgyvendinti 2024 m. Kultūros programoje įstaigai nustatytus veiklos rodiklius: a) suorganizuota 130 kultūros, šviečiamųjų renginių. 20 – miesto gyvenamųjų rajonų teritorijose; b) sukurtos ir pristatytos lankytojams 3 naujos paslaugos; c) pasiektas numatytas lankytojų skaičius – 105 000.

Kopija tikrai
edny

		<p>d) įgyvendintos 2024 m. INTERREG LT-PL projekto veiklos.</p> <p>2. Parengtos 8 paraiškos projektiniam finansavimui gauti, 1 jų tarptautinei programai, Kultūros paso rinkiniui pateiktos 2 naujos paraiškos.</p> <p>3. Sukurti ne mažiau 3800 kraštotyринių analizinių įrašų, iš jungtinio katalogo eksportuoti 1200 įrašų.</p>
2.3. Plėsti bibliotekos e-paslaugas, didinti įtrauktį.	1. Plėsti e. paslaugas, teikti informacinės bendruomenės IT įtraukties, medijų ir informacinio raštingumo paslaugas.	<p>1. Padidintas lankytojų, besinaudojančių e. paslaugomis, skaičius iki 15300 (10% daugiau nei 2023m.).</p> <p>2. Apmokyta naudotis IT technologijomis ne mažiau kaip 250 gyventojų. Praplėstas medijų ir skaitmeninio raštingumo mokymas.</p>
2.4. Siekti papildomų finansavimo šaltinių pritraukimo.	1. Pritrauktas papildomas finansavimas įstaigos veiklai.	1. Pritraukti ne mažiau kaip 40 proc. papildomo finansavimo nuo įstaigos veiklai (kultūros projektams) skirtų savivaldybės biudžeto lėšų.
2.5. Gerinti darbuotojų darbo sąlygas ir stiprinti žmogiškuosius išteklius.	1. Dalyvavimas seminaruose, mokymuose. Darbuotojų darbo sąlygų gerinimas.	<p>1. Ne mažiau kaip 80 proc. kvalifikaciją kėlusią kultūros darbuotojų.</p> <p>2. Pritaikyta ne mažiau kaip 5 motyvavimo priemonės.</p>

3. Rizika, kuriai esant nustatytos einamųjų metų užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamą įtaką šių užduočių įvykdymui)

(pildoma suderinus su darbuotoju / biudžetinės įstaigos vadovu)

3.1. Žmogiškieji faktoriai (nedarbingumas, darbuotojų kaita ir kt.)
3.2. Sumažintas ar neskirtas finansavimas numatyta veiklai įgyvendinti
3.3. Nenumatytų naujų svarbių ir didesnio prioriteto užduočių nustatymas

**II SKYRIUS
PASIEKTŲ REZULTATŲ, GEBĖJIMŲ VYKDYTI FUNKCIJAS VERTINIMAS IR
KVALIFIKACIJOS TOBULINIMAS**

4. Pasiektų rezultatų vykdant metines užduotis vertinimas

Metinių užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
-------------------------------------	--------------------------------


 [Illegible text]